**T.C.**

**GÖKSUN KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**2019-2023**

**STRATEJİK PLANI**

GÖKSUN - 2019



# C:\Users\KadirDEMIRKAYNAK\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\10112015.jpg

"Büyük davamız, en medenî ve en müreffeh millet olarak varlığımızı yükseltmektir. Bu, yalnız kurumlarında değil, düşüncelerinde temelli inkılâp yapmış olan büyük Türk milletinin dinamik idealidir. Bu ideali en kısa bir zamanda başarmak için fikir ve hareketi beraber yürütmek mecburiyetindeyiz. Bu teşebbüste başarı, ancak, türeli bir planla ve en rasyonel tarzda çalışmakla mümkün olabilir."

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

# 

**SUNUŞ**

Geleceğe ilişkin vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirtilmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, kurumların stratejik plan hazırlamalarını yasalaştıran 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir. Buna göre kamu kurumları, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri, kaynak dağılımlarını ve performans göstergelerini içeren planlarını oluşturacaklardır.

Değişim ve gelişim süreçlerinin hız kazandığı çağımızda; bu süreçleri doğru ve hızlı algılayan toplumlar, öncü ve önder olma yeteneklerini artırarak, toplumların ekonomik, sosyal, kültürel ve düşünsel gereksinimlerini karşılayabilmektedirler. Bu gelişim ve değişim süresince, lider bir ülke olabilmemiz, her alanda algılama ve reaksiyon verebilme yeteneklerimizi geliştirmemize bağlıdır. Bunun için kurumların sahip oldukları insan kaynaklarını nitelikli işgücüne dönüştürmesi gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu kapsamında; öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması, eğitim kurumlarımızın fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitim yoluyla okullarımızda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması için ilçemizin kaynaklarını harekete geçirmeye, diğer yandan, yaygın eğitim yoluyla ilçemizde yaşayan her bireyin eğitim olanaklarından yararlanmalarını sağlamaya çalışıyoruz.

Stratejik plan paydaş odaklı hizmet ve ürünlerin geliştirilmesi, takım ruhu ve personel katılımını öncelemesi, sonuçlara yönelik performans ölçümlerinin kullanılması verilerin toplanması ve yorumlanmasına yönelik olması, etkin ve etkili kaynak yönetimi içermesi açısından 2023 Eğitim Vizyonuyla da örtüşmektedir

Bu plan aynı zamanda önümüzdeki yıllarda, kurumun gelişimine yönelik bir kılavuz niteliğini taşımaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planının, eğitimimizin geleceğe yürüyüşünde emin adımların atılmasını sağlayacağı ve eğitimi yeni ufuklara taşıyacağı inancındayım. Bu düşünceler içerisinde, planın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımı tebrik ediyor, çalışmalarında başarılar diliyorum.

**Ümit Şeref KAYACAN**

**Göksun Kaymakamı**

# İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Eğitim uygarlığın başlangıcı, gözlerin aydınlık ve berrak ufuklara açılması, düşüncenin en güzel ve doğru yolda gelişmesidir. Çocuklarımızı ve gençlerimizi en iyi şekilde yetiştirmek, hazineler dolusu servetten daha önemlidir. Bizler eğitimci olarak dünyanın en şerefli varlığını hayata hazırlamak gibi çok asil bir görevi üstlendiğimizin bilincindeyiz. Bu bilinçle gelecek nesilleri hayata en iyi şekilde hazırlayıp onların başarılı birer birey olmalarına rehberlik etme çabasındayız. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu anlamda; Strateji, doğru zamanda, doğru adımları atarak hedefe ulaşmaktır. Stratejik plan ise, kurumların yol haritasıdır. Stratejik planı olmayan kurumlar nereye gittiğini bilmeyen gemi gibidirler. Ve “nereye gittiğini bilmeyen gemiye de hiçbir rüzgâr fayda etmez” felsefesinden yola çıkarak belli bir hizmeti sunan kurumun bir yol haritası, vizyonu, misyonu, ilke ve değerleri, stratejik hedefleri, uygulama adımları, bu hedeflerin performans göstergeleri olmak zorundadır.

Stratejik planlama, kurumda görev alan her kademedeki bireyin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çalışmaların tümünü teşkil eder. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde eğitim kurumlarımızda çağımızın gereksinimlerine cevap verebilen donanım ve fiziksel ortam yeterliliklerinin geliştirilmesine, hizmet içi eğitim yoluyla okullarımızda eğitim - öğretim kalitesinin arttırılmasına, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılmasına, eğitim - öğretim sürecinin sürekli geliştirilmesine, iyileştirilmesine ve verimliliğin arttırılmasına, diğer yandan yaygın eğitim yoluyla her bireyin eğitim imkânlarından yararlanmalarını sağlamaya çalışıyoruz. Tüm faaliyetlerimizin Atatürk ilke ve İnkılapları, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler doğrultusunda planlanması temel amacımızdır. Müdürlüğümüz bünyesinde kurduğumuz stratejik plan ekibimizle birlikte hazırlamış olduğumuz 2019-2023 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Stratejik Plan; kurumumuzun geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmasını, yürüttüğü faaliyetlerin amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performansının ölçülmesini ve bu yönde kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlayacaktır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanmasında yoğun bir zaman ve emek harcayarak stratejik planımızı sonuçlandıran İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Planlama Ekibinde görevli çalışma arkadaşlarıma ve emeği geçen tüm personelime teşekkür eder, 2019-2023 Stratejik Planımızın hayırlı olmasını dilerim.

**Şeref AKPINAR İlçe Milli Eğitim Müdürü**

**İÇİNDEKİLER**

[İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu 2](#_Toc536004132)

[**İçindekiler** 5](#_Toc536004133)

[Tablolar ve Şekiller 8](#_Toc536004134)

[Kısaltmalar 9](#_Toc536004135)

[İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları 10](#_Toc536004136)

[Giriş ve Hazırlık Süreci 12](#_Toc536004137)

[Ekip ve Kurullar 14](#_Toc536004138)

[Durum Analizi 17](#_Toc536004139)

[Kurumsal Tarihçe 17](#_Toc536004140)

[Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi 18](#_Toc536004141)

[Mevzuat Analizi 19](#_Toc536004142)

[Üst Politika Belgeleri Analizi 21](#_Toc536004143)

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 22](#_Toc536004144)

[Paydaş Analizi 27](#_Toc536004145)

[Kuruluş İçi Analiz 33](#_Toc536004146)

[PESTLE Analizi 41](#_Toc536004147)

[GZFT Analizi 41](#_Toc536004148)

[Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 46](#_Toc536004149)

[Geleceğe Bakış 47](#_Toc536004150)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 47](#_Toc536004151)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 49](#_Toc536004152)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 52](#_Toc536004153)

[Amaç 1: 52](#_Toc536004154)

[Amaç 2: 57](#_Toc536004155)

[Amaç 3: 60](#_Toc536004156)

[Amaç 4: 65](#_Toc536004157)

[Amaç 5: 71](#_Toc536004158)

[Amaç 6: 75](#_Toc536004159)

[Amaç 7: 81](#_Toc536004160)

[Maliyetlendirme 83](#_Toc536004161)

[İzleme ve Değerlendirme 86](#_Toc536004162)

[Göksun İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 86](#_Toc536004163)7

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 88](#_Toc536004164)

[Performans Göstergeleri 90](#_Toc536004165)

# Tablolar ve Şekiller

[Tablo 1: Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 14](file:///F:\İLÇE%20STRATEJİK%20PLAN%20DÜZENLEME\GÖKSUN%20SP%20DÜZENLİ.docx#_Toc535325911)

[Tablo 2: Üst Politika Belgeleri 21](#_Toc535325912)

[Tablo 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı 24](#_Toc535325912)

[Tablo 4: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Genel İdare, Teknik, Sağlık ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu](#_Toc535325912) 25

[Tablo 5: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Görev Ünvanına Göre Personel Durumu](#_Toc535325912) 26

[Tablo 6: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Kadro Ünvanına Göre Personel Durumu](#_Toc535325912) 27

[Tablo 7: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı](#_Toc535325912) 27

[Tablo 8: Mali Kaynaknaklar Tablosu](#_Toc535325913) 29

[Tablo 9: GZFT Analizi](#_Toc535325912) 30

[Tablo 10: Kaynak Tablosu](#_Toc535325912) 73

[Tablo 11: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu](#_Toc535325912) 74

[Şekil 1: Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli](#_Toc533002130) 9

[Şekil 2: Paydaşların İlçe MEM Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi](#_Toc533002131) 19

[Şekil 3: Öncelik Verilmesi Gerekli Faaliyet Alanları 32](#_Toc533002132)0

[Şekil 4: Memnun Olunan Faaliyet Alanları 34](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002133)1

[Şekil 5: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002134) 23

[Şekil 6: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli 77](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002134)

# Kısaltmalar

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMSS :Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

## İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları

BİETŞ : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

DHŞ : Destek Hizmetleri Şubesi

DÖŞ : Din Öğretimi Şubesi

HBÖŞ : Hayat Boyu Şubesi

İKYŞ : İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi

İEŞ : İnşaat ve Emlak Şubesi

İSGB : İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu

MEM : Milli Eğitim Müdürlüğü

MTEŞ : Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi

OÖŞ : Ortaöğretim Şubesi

ÖDSHŞ : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi

ÖERHŞ : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

ÖÖKŞ : Özel Öğretim Kurumları Şubesi

TEŞ : Temel Eğitim Şubesi

YÖYEŞ : Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi

**TANIMLAR**

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** [Dünya](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvRCVDMyVCQ255YQ) üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli[coğrafi](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvQ28lQzQlOUZyYWZp) verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# Giriş ve Hazırlık Süreci

Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır. 1-5 Ekim 2018 tarihleri arasında İlçe Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Çalışma takvimi okul ve kurumlara duyurularak 8-12 Ekim 2018 tarihleri arasında kurul ve ekiplerin oluşturulması sağlanmıştır. Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz, 16 Ekim 2018’de İl Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantısına katılmıştır. Okul ve kurumlarımızın çalışma takvimine uygun olarak 3-7 Aralık 2018 tarihleri arasında stratejik plan hazırlama eğitimlerine ekibimizin katılımı sağlanmıştır. 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz tarafından “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir.

Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için, Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğünün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, “Göksun İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı Paydaş Anketi” uygulanması sağlanmıştır. Anketlere, 612 öğrenci,215 öğretmen, 78 personel, 73 yönetici ve 576 veli olmak üzere toplam 1554 paydaşımız katılmıştır. Göksun Kaymakamlığı başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşme, mülakat, toplantılar gerçekleştirilmiş, dilek ve önerileri alınmıştır. Paydaş Analizi çalışmalarının ardından “Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmış, “Tespit ve İhtiyaçlar” belirlenmiştir. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümü hazırlanmıştır. Bu bölümde “Misyon, Vizyon ve Temel Değerler” ile birlikte Müdürlüğümüzün 2019-2023 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

**Şekil 1: Göksun İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli**

**Vizyonun Belirlenmesi**

|  |
| --- |
| **Hazırlık Programının Oluşturulması**  Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı  Stratejik Plan Ekip ve Kurulları  Stratejik Planlama İş Takvimi |

|  |
| --- |
| **Gelişim Alanlarının Belirlenmesi** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Durum Analizi Süreci** | | | | | | | | |
| Kurumsal Tarihçe | Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | Mevzuat Analizi | Üst Politika Belgeleri Analizi | Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | Paydaş Analizi | Kuruluş İçi Analiz | PESTLE Analizi | GZFT Analizi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Misyonun Belirlenmesi** | | **Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi** |
| **Temaların Belirlenmesi** | | |
| **Stratejik Amaçların Belirlenmesi** | | |
| **Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi** | | |
| **Performans Göstergelerinin Belirlenmesi** | **Stratejiler** | |
| **NİHAİ STRATEJİK PLAN** | | |

## Ekip ve Kurullar

İlgili Genelge emirlerine göre İlçe Müdürlüğümüz tarafından Strateji Plan Üst Kurulu ve Çalışma ekipleri oluşturuldu.

Tablo 1: Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU | | | | |
| S.NO | **ADI-SOYADI** | **KURUL GÖREVİ** | **ÜNVANI** | **GÖREV YERİ** |
| 1 | Halit DEMİRTAŞ | Başkan | Müdür | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | Reşit YAĞIZ | Üye | Şube Müdürü | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 3 | Fahri TAŞ | Üye | Şube Müdürü | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 4 | İsrafil DOĞRU | Üye | Şube Müdürü | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 5 | Tuncer TÜRKLEŞ | Üye | Okul Müdürü | Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |
| 6 | Zeki GÖLLÜCE | Üye | Okul Müdürü | İstiklal İlkokulu /Ortaokulu |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN EKİBİ | | | | |
| S.NO | **ADI-SOYADI** | **KURUL GÖREVİ** | **ÜNVANI** | **GÖREV YERİ** |
| 1 | Reşit YAĞIZ | Başkan | Şube Müdürü | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | Ercan AKSOY | Üye | Şef | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 3 | Ali KARA | Üye | Müdür Yardımcısı | Turna Bucağı Ortaokulu |
| 4 | Tuncay KAYA | Üye | Müdür Yardımcısı | Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |
| 5 | Hakan BOLAT | Üye | Müdür Yardımcısı | Şehitler Anadolu Lisesi |
| 6 | Adem ÇANGAL | Üye | Okul Müdürü | Değirmendere Prof. Dr. Mehmet Sağlam İlkokulu /Ortaokulu |
| 7 | Sefer KARATUT | Üye | Müdür Yardımcısı | Yunus Emre İlkokulu |
| 8 | Recep TOKUÇ | Üye | Müdür Yardımcısı | Yavuz Selim Ortaokulu |

# Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

## Kurumsal Tarihçe

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maarif Memurluğu olan ismi 1961 Anayasası ile İlköğretim Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir. Son maarif memuru Hasan ERDOĞAN’dır. İlköğretim Müdürlüğü olduktan sonra Köprübaşı mahallesinde bulunan İstiklal İlköğretim Okulu yanında bir binada hizmet vermeye başlamıştır.

1931 yılında ilköğretim müfettişi olarak bu bölgeyi at üzerinde gezerek izlenimlerini “Cenupta Türkmen Oymakları” adlı beş ciltlik kitabında derleyen Ali Rıza YALMAN (YALKIN) kitabının ikinci cildinin 358. sayfasında Göksun’la ilgili bilgiler verirken; Göksun’a gelen ilk okur-yazarın Molla Süleyman isimli bir kişinin olduğunu söylemektedir.

Adını İstiklal Savaşı’nın kazanılmasından alan “İstiklal İlkokulu” Göksun’da açılan ilk okul olma özelliğini taşımaktadır.

1940 yılında “Avare Tepesi”nde eski bir ahşap binada “Atatürk İlkokulu”nun eğitim-öğretime açıldığı; binanın eskiliğinden dolayı geçici bir süre İstiklâl İlkokulu bünyesinde eğitim-öğretim sürdürdüğü, 1955 yılında ise tekrar eğitim-öğretime devam edildiği bilinmektedir.

1948-1949 yıllarında ise Şuan Göksun Şehitler Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretim yapılan okulumuz ortaokul olarak eğitim-öğretime açıldığı bilinmektedir. Bu dönemde lise okumak isteyenler Elbistan’a ve Kahramanmaraş’a gitmiştir.

Göksun Lisesi, 1971-1972 yılında ilçemize açılan ilk lise olma özelliğini taşımaktadır. İlk meslek lisesi ise 1983 yılında Cumhuriyet’imizin altmışıncı yılında “60. Yıl Cumhuriyet Endüstri Meslek Lisesi” adı altında açılmıştır.

Bu tarihten itibaren hızlı bir okullaşma dönemi yaşanmış, yeni ve modern ilköğretim - ortaöğretim okulları yapılmıştır. Her yönüyle modern eğitim kurumlarında teknolojinin her türlü imkânlarının seferber edildiği, genç, dinamik ve kendisini eğitime adamış idealist öğretmenlerle eğitim ve öğretim hizmetleri verilmeye çalışılmaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’ne ait hizmet binası bulunmadığından; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 2000 yılına kadar Özel İdare Müdürlüğü’nün binasında hizmet vermiş, daha sonra Yavuz Selim İlköğretim Okulu’nun üçüncü katına taşınmış; 2006 yılından günümüze Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü’nün ikinci katında hizmet vermektedir.

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015 yılında yürürlüğe giren Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 42 performans göstergesi ve 50 stratejiye yer verilmiştir.

İlkokul ve ortaokul okullaşma oranlarındaki plan öncesi döneme (2018) göre ilerleme vardır. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların %80 olarak hedeflenmişken %65 te kalmıştır. Okul öncesi okullaşma oranında önemli bir artış sağlanmıştır. Hedefe ulaşılamama sebepleri okul önecesinin taşıma kapsamına alınamaması ve kırsal kesimde (mahalle) şube açacak öğrenci sayısın bulunmaması olarak tespit edilmiştir.

Net okullaşma oranında önceki döneme göre iyileşme sağlanmıştır. İlçemizde yeni yapılan okul binaları ve pansiyonlar hedefe ulaşmamızı sağlamıştır. ( 4 okul 3 pansiyon )

Sınıf Tekrarı yapan öğrenci oranı temel eğitimde hedefe ulaşılmış olup, ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrenci oranında artış olduğu görülmüştür. Hayat boyu öğrenmeye katılım oranında istenilen düzeye ulaşılamamıştır.

Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %24 olarak hedeflenmişken, günümüzde tüm kademelerde %90’ a ulaşılmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı ilkokul ve ortaokullarda hedeflenen seviyin üzerine çıkmışken, ortaöğretimde istenilen seviyede olmadığı görülmüştür. Bunun sebebi ortaöğretimde öğrencilerin okuduğu kitapların sağlıklı olarak siteme girilmemesi olarak tespit edilmiştir.

Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı ve Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısında artış görülmüştür.

Her Yıl En Az Bir Hizmet İçi Eğitime Katılan Personel Sayısı hedefine ulaşılmıştır.

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı hedefine ulaşılmıştır.

İkili eğitim yapan okul sayısının azaltılması hedefine ulaşılamamıştır. Çünkü yapılması planlanan okul binaları yapılamamıştır. 2019-2023 döneminde üç okulun kapasitesi arttırılarak ikili eğitim sonlandırılacaktır.

Buna göre plan hedeflerinden önemli oranda uzaklaşma olduğu alanlar dikkate alınarak, 2019-2023 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

## Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerinin görevleri ve işbölümü şunlardır:

1. Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

2. İl/ilçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

3. Doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden yetkilendirilenler ve sorumlu olarak görevlendirilenler; sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, birimleri/büroları ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

4. Birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olanlar, kendilerine bağlı personelin görev dağılımlarının dengeli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

5. Personel, kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludur.

Kahramanmaraş İli Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 18 Kasım 2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği(20 Ekim 2018 tarihli 30571 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan değişiklik Madde 19) önem arz etmekte ve müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

**Tablo 2: Üst Politika Belgeleri**

|  |  |
| --- | --- |
| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| Avrupa 2020 Stratejisi |  |
| 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |  |
| 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018) |  |
| 2017-2018 MEB İstatistikleri |  |
| Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018) |  |
| 2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018) |  |
| MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018) |  |
| MEB 2019-2023 Stratejik Planı |  |
| Kahramanmaraş İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı |  |

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2019-2023 stratejik plan hazırlık sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılır ve şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

Buna göre; Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi ve bu analizlerden elde edilen bilgilerden yararlanarak müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve şube müdürleri görev bölümleri belirlenmiştir. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş eğitim ve öğretim, bilimsel – kültürel - sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma – geliştirme - proje ve protokoller, yönetim ve denetim, fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

**1-EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

* Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması, izlenmesi ve geliştirilmesi.
* Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarında devam ve tamamlama oranlarının artırılması
* Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
* Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin sağlanması
* İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması
* Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
* Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
* Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
* Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
* Psiko sosyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
* Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
* Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesi artırılması
* Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
* Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi
* Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik yapılması
* Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli ile ilgili uygulamaların ilimiz çapında daha da geliştirilmesi
* Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi
* Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ile ilgili uygulamaların takip edilmesi
* Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığının artırılması
* Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi ile ilgili çalışmaların takip edilmesi ve uygulamaların yapılması
* Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması ile ilgili yapısal değişikliklerin takip edilmesi ve uygulamaya geçilmesi
* Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilmesi için gerekli altyapı çalışmalarının takip edilmesi ve desteklenmesi
* Örgün eğitim içinde din eğitimini kurumsallaştırmak için kurulmuş olan imam hatip okullarının niteliği artırılmasına yönelik çalışmaların takip edilmesi ve geliştirilen modellerin uygulanması
* Sektör talepleri ile dünyadaki değişimi dikkate alan esnek ve modüler bir eğitim öğretim yapısıyla Türkiye’nin ihtiyaç duyduğu nitelikli aranan eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik geliştirilen politikaların takip edilmesi ve uygulanması
* Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranları artırılması
* Okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılacak teftiş ve kurumsal rehberlik sisteminin takip edilmesi ve uygulamalarının hayata geçirilmesi.

**2-BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF FAALİYETLER**

* Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
* Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
* Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
* Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
* Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
* Yaygın eğitim ve öğretime yönelik olarak bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı programların takip edilmesi
* Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların tüm ilimiz çapında etkin ve yaygın biçimde kullanılmasını ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
* Eğitim ve öğretim alanında ülkemizle dil, tarih veya kültür birliği bulunan ülke ve topluluklar ile diğer ülkelerle işbirliğine yönelik düzenlenen faaliyetlere katılımın desteklenmesi ve artırılması.

**3-ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME**

* Uluslararası değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin ilimiz çapında yürütülmesi
* Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma ile ilgili planlanan sınavlarının uygulanması
* Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici nitelikte olacak bir özel öğretim yapısına geçilmesi ile ilgili stratejilerin takip edilmesi, izlenmesi ve önerilerin iletilmesi
* Ölçme ve değerlendirme teknikleri üzerine yapılan araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi ve il genelinde duyurulması
* Gerekli durumlarda oluşturulacak başvuru merkezleri ve sınav koordinatörlüklerinin koordinasyonunu sağlanması, sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi
* Yapılan sınavların sonuçlarını değerlendirmek suretiyle eğitim politikalarının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla ilgili hizmet birimlerine sağlanan veri desteğinin takip edilmesi ve ilimiz adına analiz edilerek sonuçların değerlendirilmesi.

**4-İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ**

* Müdürlüğümüz insan kaynaklarının yönetsel yapısının güçlendirilmesi
* Öğretmenlik mesleğine yönelik belirlenen genel ve özel alan yeterliliklerinin takip edilmesi ve uygulamalar ile ilgili olarak
* Bakanlıkça verilecek görevlerin ilimiz çapında yürütülmesi
* Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi
* Öğretmen ve okul yöneticililerinin gelişimlerinin desteklenmesi
* Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
* Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
* Bakanlığın personel politikası ve planlaması ile personel sisteminin geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılması ve tekliflerde bulunulması
* Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi

**5-ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER**

* Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
* Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
* Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
* Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
* Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmasına yönelik çalışmaların takip edilmesi ve ilimiz nezdinde gerekli uygulamaların yürütülmesi

**6-YÖNETİM VE DENETİM**

* Eğitim ve öğretime yönelik belirlen üst politikaların uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi
* İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
* Stratejik plan ve yıllık performans programlarının hazırlanması, uygulanması, uygulamasının izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporlarının hazırlanması
* Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
* Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
* Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek, vakıflar ile gerçek ve tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili iş ve işlemlerin belirlenen esaslara göre yürütülmesi
* Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
* Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilmesi sürecinde müdürlüğümüz çapında gerekli hazırlıkların tamamlanması, ilgili uygulamaların hayata geçirilmesi
* Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla düzenlenecek modelin ilimiz bünyesinde yürütülmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve önerilerin üst makamlara iletilmesi.

**7-FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI**

* Müdürlüğümüz birimlerinin çalışma ortamları iş sağlığı ve güvenliği ölçütlerine ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi
* Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
* Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
* Eğitim ve öğretim ortamlarının belirlenen standartlara uygunluğunun sağlanması, okul binalarının laboratuar, spor salonu, yeşil alan vb. imkânlarının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması
* Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi
* Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi
* Öğrencilerimizin hızlı bir şekilde alanında istihdam edilebilmesine yönelik proje ve faaliyetlerinin artırılması
* Özel okulların teşviki ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi
* Genel evrak, arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi
* Sivil savunma hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi
* Ders kitapları ile ders ve laboratuar araç ve gereçlerinin ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi

## Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların müdürlüğümüzün hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, müdürlüğümüzden beklentileri, bu paydaşların müdürlüğümüzün ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette müdürlüğümüzün tanınırlığı, müdürlüğümüze yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 1554 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

Paydaşların İlçe MEM faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise Şekil 2’de yer verilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **GÖKSUN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI PAYDAŞ LİSTESİ** | |
| **İç Paydaşlar** | |
| Göksun Kaymakamlığı | Okul İdarecileri |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | Öğrenciler |
| Öğretmenler | Okullarda Görevli Yardımcı Personeller |
| Okullarda Görevli Memurlar |  |
| **Dış Paydaşlar** | |
| Kahramanmaraş Valiliği | İlçe Müftülüğü |
| Büyükşehir Belediyesi | İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı |
| Göksun Belediyesi | Göksun Sosyal Hizmet Merkezi |
| Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi | Yüksek Öğrt.Kredi ve Yurtlar Kurumu İlçe Müdürlüğü |
| Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu İlçe Müdürlüğü |
| Göksun Meslek Yüksek Okulu | Eğitim Sendikaları |
| İlçe Emniyet Müdürlüğü | AKEDAŞ |
| İlçe Jandarma Komutanlığı |  |
| İlçe Sağlık Müdürlüğü |  |
| İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü |  |
| İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü |  |

|  |
| --- |
| Şekil 2: Paydaşların İlçe MEM Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi |

Şekil 2’deki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde 61’inin İlçe MEM faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden yapılan değerlendirmede 3-4 puan aralığında olduğu anlaşılmaktadır. Paydaşların müdürlüğüz faaliyet alanları arasında en sorunlu olarak gördükleri alanlara ilişkin verdikleri cevaplar değerlendirildiğinde sırasıyla mesleki ve teknik eğitim faaliyetleri, ulusal ve uluslararası projelere yönlendirme ve destekleme faaliyetleri, ilkokul eğitim faaliyetleri, ortaöğretim eğitim faaliyetleri olduğu anlaşılmaktadır. Paydaşların öncelik verilmesi gereken faaliyet alanlarına ilişkin verdiği cevaplar ise Şekil 3’te verilmiştir.

Şekil 3: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları

Bu grafikteki verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla öğrencilerin sosyal, sportif becerilerinin artırılması, velilere yönelik eğitim faaliyetleri, öğrenci akademik başarısının arttrılması, öğretmene yönelik hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin arttrılması, sınıf donanım ihtiyaçlarının giderilmesi olduğu görülmektedir.

Şekil 4: Memnun Olunan Faaliyet Alanları

Grafikteki veriler değerlendirildiğinde paydaşlar sırasıyla ilkokul eğitim faaliyetleri, ortaokul eğitim faaliyetleri, okul öncesi eğitim faaliyetleri, hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile sınav hizmetleri ve ölçme değerlendirme faaliyetleri en çok memnun oldukları alanlar arasında göstermiştir. Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

## Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla 17-21 Aralık 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

1. Ödül ve Ceza Sistemi,
2. Motivasyon Mekanizmaları,
3. İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin yapısı ve katılımcılık anlayışı,
4. Kurum içi iletişim,
5. Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
6. Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
7. Paydaş Yönetim Stratejisi.

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1. İnformal iletişim ve kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı,
2. Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği,
3. Takım çalışmasına yatkınlık,
4. Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı,
5. Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri,
6. Müdürlüğümüzün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi,
7. Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

#### Teşkilat Yapısı

Şekil 5: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı; 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinde(20 Ekim 2018 tarihli 30571 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan değişiklik Madde 19) öngörülen faaliyet alanları ve ürün-hizmetlerimiz dikkate alınarak gerçekleştirilen kurum, komisyon, şube, bölüm ve birimler eliyle yapılan iş akışına uygun olarak yapılandırılmıştır. Hizmetlerimiz, yürütülen iş alanlarına uygun yetkili ve bağlı birimlerimiz Şekil 5’teki şemada belirtilmiştir

#### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

İlçemizde, toplamda 99 yönetici olup 16 yöneticiye ihtiyaç duyulmakta; 518 öğretmen olup 289 öğretmene ihtiyaç duyulmaktadır.

Durum Analizi bölümünde yer alan istatistikler MEB elektronik veri tabanlarından (MEBBİS, E-OKUL) ve yayınlanan TÜİK verilerinden alınmıştır.

**Tablo 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı (2018)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİMMÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI | | | | | |
| GÖREV UNVANI | **TOPLAM** | **ASİL** | **VEKİL** | | **BOŞ** |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | 1 | 1 | 0 | | 0 |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | 3 | 3 | 0 | | 0 |
| Okul /Kurum Yöneticisi | **NORM** | | **MEVCUT** | | **İHTİYAÇ** |
| **ASİL** | **VEKİL** |
| Müdür | 40 | | 38 | 0 | 2 |
| Müdür Baş Yrd. | 7 | | 4 | 0 | 3 |
| Müdür Yardımcısı | 68 | | 57 | 5 | 11 |
| Eğitim Öğretim Sınıfı | **NORM** | | **MEVCUT** | | **İHTİYAÇ** |
| Öğretmen | 807 | | 518 | | 289 |

İlçemizde; genel idare, teknik, sağlık ve yardımcı hizmetler sınıfındaki personel durumuna ilişkin istatistiki bilgiler aşağıda gösterilmiştir. Toplamda 99 personel bulunmakta, 27 personele ihtiyaç duyulmaktadır.

**Tablo 4: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Genel İdare, Teknik, Sağlık ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu (2018)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PERSONEL GÖREV VE UNVANI | OLMASI GEREKEN NORM | MEVCUT | İHTİYAÇ |
| Genel İdare Hizmetleri | 62 | 53 | 9 |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | 4 | 3 | 1 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | 7 | 1 | 6 |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 53 | 42 | 11 |
| Toplam | **126** | **99** | **27** |

**Tablo 5: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Görev Ünvanına Göre Personel Durumu (2018)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GÖREV ÜNVANINA GÖRE PERSONEL DURUMU | | | | | | |
| SINIFI | **GÖREV ÜNVANI** | **KADIN** | **ERKEK** | **TOPLAM** | **NORM** | **İHTİYAÇ** |
| EĞİTİM-ÖĞRETİM | MÜDÜR | 2 | 36 | 38 | 40 | 2 |
| MÜDÜR BAŞYARDIMCISI | 0 | 4 | 4 | 7 | 3 |
| MÜDÜR YARDIMCISI | 6 | 51 | 57 | 68 | 11 |
| ÖĞRETMEN | 213 | 286 | 499 | 807 | 289 |
| **TOPLAM** | **221** | **377** | **598** |  |  |
| GENEL İDARE HİZMETLERİ | İlçe Milli Eğitim Müdürü | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Şube Müdürü | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Bilgisayar İşletmeni | 0 | 2 | 2 | - | - |
| Memur | 2 | 13 | 15 | - | - |
| Sayman (Döner Sermaye) | 0 | 1 | 1 | - | - |
| Şef | 0 | 8 | 8 | - | - |
| Şoför | 0 | 3 | 3 | - | - |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 1 | 16 | 17 | - | - |
| **TOPLAM** | **3** | **47** | **50** | **-** | **-** |
| TEKNİK HİZMETLER SINIFI | Teknisyen | 0 | 2 | 2 | - | - |
| **TOPLAM** | **0** | **2** | **2** | - | - |
| SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI | Hemşire | 0 | 1 | 1 | - | - |
| **TOPLAM** | **0** | **1** | **1** | - | - |
| YARDIMCI HİZMETLER SINIFI | Bekçi | 0 | 2 | 2 | - | - |
| Hizmetli | 3 | 36 | 39 | - | - |
| Hizmetli (Ş) | 1 | 2 | 3 | - | - |
| Kaloriferci | 0 | 1 | 1 | - | - |
| Teknisyen Yardımcısı | 0 | 1 | 1 | - | - |
| **TOPLAM** | 4 | 42 | 46 | - | - |
| DİĞER STATÜLER | Sözleşmeli İdari Destek Görevlisi | 0 | 2 | 2 | - | - |
| Sözleşmeli Öğretmen | 9 | 10 | 19 | - | - |
| **TOPLAM** | **9** | **12** | **21** | **-** | **-** |
| GENEL TOPLAM | | **237** | **481** | **718** |  |  |

**Tablo 6: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Kadro Ünvanına Göre Personel Durumu (2018)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *KADRO ÜNVANINA GÖRE PERSONEL DURUMU* | | | |
| KADRO ÜNVANI | **KADIN** | **ERKEK** | **TOPLAM** |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | 0 | 1 | **1** |
| Şube Müdürü | 0 | 3 | **3** |
| Öğretmen | 221 | 377 | **598** |
| Sözleşmeli Öğretmen | 9 | 10 | **19** |
| Şef | 0 | 8 | **8** |
| Memur | 2 | 13 | **15** |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 1 | 16 | **17** |
| Bilgisayar İşletmeni | 0 | 2 | **2** |
| Sayman (Döner Sermaye) | 0 | 1 | **1** |
| Teknisyen | 0 | 2 | **2** |
| Teknisyen Yardımcısı | 0 | 1 | **1** |
| Sözleşmeli İdari Destek Görevlisi | 0 | 2 | **2** |
| Hemşire | 0 | 1 | **1** |
| Şoför | 0 | 3 | **3** |
| Bekçi | 0 | 2 | **2** |
| Kaloriferci | 0 | 1 | **1** |
| Hizmetli | 3 | 36 | **39** |
| Hizmetli (Ş) | 1 | 2 | **3** |
| GENEL TOPLAM | **237** | **481** | **718** |

**Tablo 7: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı (2018)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Yüksek Lisans** | | | **Lisans Üstü (Tezli/Tezsis)** | | | **Lisans** | | | **Enstitü–Önlisans** | | | **Lise** | | | **İlkokul/Ortaokul** | | | **Birim Toplam** | | |
| E | K | T | E | K | T | E | K | T | E | K | T | E | K | T | E | K | T | E | K | T |
| **Göksun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** | 23 | 14 | 37 | 16 | 3 | 19 | 353 | 213 | 566 | 25 | - | 25 | 36 | 3 | 39 | 29 | 3 | 32 | 482 | 236 | 718 |

#### Teknolojik Kaynaklar

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla müdürlüğümüzün bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Müdürlüğümüzün resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi 2018/14 kapsamında; Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), Bakanlığımızın görev alanlarında yurt içinden ve yurt dışından öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımızdan çağrı yoluyla gelen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması amacıyla 444 0 632 (444 0 MEB ), yurt dışından da +90 444 0 632 numaralı hat üzerinden 7 gün 24 saat boyunca hizmet vermektedir. İletişim Merkezine gelen başvuruların çağrı anında sonuçlandırılması esastır. Bu doğrultuda Bakanlık tarafından Müdürlüğümüze gönderilen başvurular en hızlı şekilde değerlendirilerek, sonuçlandırılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler kullanılmaktadır.

#### Mali Kaynaklar

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün maddi kaynaklarının önemli bölümü MEB Genel Bütçesinden ve Yerel Yönetimlerden eğitime ayrılan paydan oluşmaktadır.

Bu iki ana kaynak dışında, Eğitime % 100 Destek Kampanyası vb. gibi bakanlığımızca geliştirilen projeler, hayırsever vatandaş desteği, veli bağışları, kantin gelirlerinden sağlanan gelirler kullanılmaktadır.

**Tablo 8: Mali Kaynaklar Tablosu (2018)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eko. Kod | Ödenek Türü | 2017 Yılı Bütçe Kanunu Ödeneği | 2018 Yılı Bütçe Kanunu Ödeneği |
| 01 | Personel Giderleri (İŞ KUR) | 318.071,90 | 587.972,11 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri (İŞ KUR) | 109.006,45 | 179.993,04 |
| 01 | Personel Giderleri (Memur) | 29.976.538,49 | 32.074.896,18 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri (Memur) | 5.755.092,90 | 6.157.949,40 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6.120.943,12 | 8.109.745,53 |
| Toplam |  | 42.279.652,86 | 47.110.556,26 |

## 

## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bir matrisle PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuş ve stratejik planda değerlendirilmiştir.

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar Tablo 9’da gösterilmiştir.

**Tablo 9: GZFT Analizi**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | |
| * İlçe bazında elektronik evrak yazışma(DYS) sistemine geçilmesi. * İlçe Yöneticilerinin okulları ziyaret ederek çalışanları motive edip varsa sorunları yerinde görüp çözüm üretmeleri, * Kurumumuzun diğer kamu ve özel kuruluşlarla iletişiminin güçlü olması, * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması * İlçemizde AB ve Hibe Projeleri kapsamında projelerin üretilmesi ve bu projelerin kaynaklarından önemli miktarda faydalanılması, * Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı, bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması, * Okullarımızda proje hazırlama kültürünün oluşması ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Planladığı (Kahramanmaraş Değerler Eğitimi Projesi, Kahramanmaraş Bilgiyle Buluşuyor, Başarıyı Okulla Yakala, Kahramanmaraş Eğitimi Geliştirme Eylem Planı, Eğitimde İyi Örnekler) projelerin başarılı bir şekilde uygulanması, * Tubitak Bilim Şenliği projelerine katılımın olması ve hibelerden faydalanılması Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması | * Okullarımızın birçoğunun fiziki olarak eksikliklerinin giderilmiş olması * İhtiyaca cevap verecek sayıda pansiyonumuzun olması, * Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları * Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı * Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği * Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri * Mesleki ve teknik eğitimde önceki öğrenmelerin tanınmasına imkân veren sistemin varlığı * İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları * Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması * Okul aile birliklerinin varlığı * Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi * Okul ve kurumlarda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olması * Açık liselerdeki zorunlu eğitim çağındaki öğrenci sayısının azalması * Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri, yeniliğe ve gelişime açık kadronun oluşu |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAYIF YÖNLER** | |
| * Okul öncesi eğitimde 3-4 yaş grubunda okullaşma oranının düşük olması * Velilerin okul öncesi eğitimin önemini yeterince kavrayamamaları * Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması * Öğretmen yetersizliğinden dolayı ücretli öğretmen görevlendirilmesi * Eğitim yöneticilerinin ve öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlerle yeterince yetiştirilememesi * Temel eğitimde okulların ihtiyaçlarını karşılayacak, okullara ait bir bütçenin olmayışı * Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül sisteminin yetersizliği * Temel becerilerin ölçülebildiği bir programın (ABİDE) uygulama azlığı | * Özel eğitim okul ve kurumlarının yetersizliği * Okul öncesi eğitim imkânlarının kırsal kesimde yetersizliği * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması * Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların bulunması * İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği * Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna göre belirlenmesi * Uluslararası değerlendirme programlarına katılım sağlanamaması * İkili eğitim uygulamalarının olması * Eğitim sürecinde öğrenci velilerinin değişimi algılamadaki güçlükleri |

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRSATLAR** | |
| * Eğitimi ilk öncelik olarak gören ve her fırsatta destekleyen İlçe yöneticilerinin olması, * Ulaşım ağının gelişmesi, İlçemizin coğrafi konum olarak Kahramanmaraş-Adana-Kayseri-Malatya yol kavşağında bulunması * İlçemizde görev yapan kamu kurum ve kuruluşların yöneticileri ile sivil toplum kuruluşlarının eğitime yönelik pozitif bakışları * İlçemizin ülkenin çeşitli yönetim kademelerinde bulunan bürokratlar yetiştirmiş olması * İlçemizin zorunlu hizmet bölgesinde olması * Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu * Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması * Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması * Uluslararası kuruluşların mesleki eğitim ve bilgi transferi konusunda önemli fırsatlar sunması | * Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı * Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı, * Eğitimin niteliğinin arttırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması * Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması * Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı * Velilerin kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebinin artması * Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması * Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması * Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması * Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın yüksek olması * TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması * Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEHDİTLER** | |
| * İlçemizde kışların çok sert olması ve kar yağışının fazlalığından taşımalı eğitimde istenilen randımanın alınamaması * İlçemizin Sosyo-Ekonomik durumundan dolayı öğretmenlerin kısa sürede tayin istemeleri * Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması * İlçede sanayi kuruluşlarının olmayışı ve mezunların istihdam edilememesi, * Stajların ve eğitimin sanayi kuruluşlarında yapılamaması, * Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması * Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması * Eğitim teknolojisinin hızlı değişimi ve eğitim kurumlarının yeterince donatılamaması * Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması * Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması | * Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı * Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişime bağlı olarak kırsal kesimdeki okulların kapanması, * Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması * Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik * Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı * İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü * Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması * Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması * Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması * Dış göç * Zararlı madde kullanımının artması * Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması |

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

# Geleceğe Bakış

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### Müdürlüğümüzün Misyonu

Müdürlüğümüzün misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Bakanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planı, 2023 Vizyon Belgesi ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

#### Misyonumuz:

Türk toplumunun değerleri doğrultusunda eğitim öğretim hizmetlerinden yararlanan kitlelerin beklentilerini karşılamak, onların milli, manevi değerlerimize bağlı başarılı bireyler olarak yetişmesi için kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

#### Müdürlüğümüzün Vizyonu

Müdürlüğümüz vizyonu belirlenirken; İlçe Milli Eğitim Müdürü ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ele alınarak kuruluşun ideal geleceği, çalışanlar tarafından nasıl algılanmak istediği değerlendirilmiştir. Paydaş çalışmaları, toplumsal beklentiler, anket sonuçları ve diğer belgeler analiz edilerek kelime bulutu yöntemi kullanılarak aşağıda belirtilen vizyon oluşturulmuştur.

#### Vizyonumuz:

Kendisi ve çevresiyle barışık, toplumun etik değerlerini benimsemiş gençler yetiştirerek her alanda başarı sağlayan bir kurum olmak.

#### Müdürlüğümüzün Temel Değerleri

Müdürlüğümüzün aşağıda verilen temel değerleri; İlçe Milli Eğitim Müdürü ve üst yöneticilerin perspektifleri ile strateji geliştirme kurulunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

• İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,

• Analitik ve Bilimsel Bakış,

• Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık,

• Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri,

• Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,

• Meslek Etiği ve Mesleki Beceri,

• Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

• Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

• Erdemlilik, Liyakat

• Çalışmalarda Başarıyı Takım Çalışması ile Yakalamak,

• Karar Almada ve Uygulamada Şeffaflık,

• İletişim Kanallarını Açık Tutmak,

• Çalışanların Beklenti ve Düşüncelerini Önemsemek,

• Hizmet Alana Karşı Saygı ve Hoşgörüyle Yaklaşmak,

# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi amacıyla Bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme sistemi etkin bir şekilde kullanılacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.3: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlçemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla bakanlıkça hazırlanan veriye dayalı yönetim yapısı uygulanacaktır.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.

**Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışına geçilecektir.

Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilecektir.

Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 4.3: İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir.

Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yürütülecektir.

Hedef 5.2: Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 6: Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.**

Hedef 6.1: Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde, bakanlıkça geliştirilen yeni nesil öğretim programları etkin bir şekilde uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç 7: Bakanlığımız tarafından özel öğretim kurumlarının yapısına yönelik yapılacak düzenlemeler doğrultusunda ilimizdeki özel öğretim kurumları yapılandırılacaktır.**

Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranlarının artırılması ve özel öğretim kurumlarının yönetim yapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 7.2: Bakanlıkça yapılacak düzenlemeler doğrultusunda sertifika eğitimi veren özel öğretim kurumlarının niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

# Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dökumanında ayrı olarak yer verimiştir.

## Amaç 1:

**Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.1:**  **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi amacıyla Bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme sistemi etkin bir şekilde kullanılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi amacıyla Bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme sistemi etkin bir şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | **İlkokul** | 40 | 71,69 | 77 | 83 | 89 | 95 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Ortaokul** | 65,26 | 72 | 79 | 85 | 92 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Lise** | 50,47 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | **İlkokul** | 40 | 15,79 | 17 | 20 | 22 | 24 | 27 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Ortaokul** | 12,47 | 14 | 16 | 19 | 22 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Lise** | 5,9 | 7 | 8 | 10 | 12 | 14 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 12 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 12 Ay | 12 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin eğitim bölgeleri arasında farklılık göstermesi,  -Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği  -Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  -Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.1.1** | **Eğitim kalitesinin artırılması için, bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.1.2** | **-Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.1.3** | **-Okullar arası başarı farklarının azaltılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.325.536,62 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması,  -Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  -Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  -Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  -Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  -Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 1.2.**  **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesi için etkin çalışmalar yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2** | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi uygulanılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | 50 | 66,62 | 68 | 70 | 72 | 74 | 76 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | 50 | 1,74 | 2,00 | 2,45 | 2,75 | 2,95 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  -Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  -Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  -Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.2.1** | **-Bakanlık tarafından hazırlanan beceri temelli yabancı dil eğitimi; ilçemizde, seviye ve okul türlerine göre uygulanacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | **-Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve hazırlanan dijital içerikler eğitimde kullanılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | **-Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.572.365,38 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  -Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  -Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  -Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  -Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  -Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  -Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  -Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlçemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | **Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlçemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | 25 | 1.297 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000 | 4.000 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | 25 | 44 | 45 | 50 | 55 | 60 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.3 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 25 | 0 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.4 Tasarım ve beceri atölyesi sayısı** | | | 25 | 0 | 3 | 5 | 7 | 10 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,  -Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması,  -İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,  -Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması,  -Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.3.1** | **-Öğretmenlerin ve öğrencilerin EBA kullanımını yaygınlaştırmak için çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | **-Dijital becerilerin gelişmesi için öğretmen eğitimi yapılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.805.721,24 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,  -Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,  -Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,  -Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı,  -Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi, | | | | | | | | |

## Amaç 2:

**Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla bakanlıkça hazırlanan veriye dayalı yönetim yapısı uygulanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla bakanlıkça hazırlanan veriye dayalı yönetim yapısı uygulanacaktır.** | | | | | | | | | | |
|  | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1.** **Bakanlık tarafından kurulan eğitsel veri ambarının kullanılma oranı (%)** | | | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Bakanlık tarafından kurulan coğrafi bilgi sisteminin kullanılma oranı (%)** | | | 40 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | İnşaat ve Emlak Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  -Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  -Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  -Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 2.1.1** | **-Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | **-Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4.897.348,40 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  -Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  -Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  -MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  -Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  -Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  -Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,  -MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | |

**Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.** | | | | | | | | | | |
|  | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | 25 | 2,64 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | 25 | 7,90 | 9 | 10 | 11 | 12 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | 25 | 24,73 | 22,96 | 20 | 18 | 16 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.4 Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Prog­ramlarına katılan öğretmen oranı (%)** | | | 25 | 68 | 69 | 69,5 | 70 | 71 | 72 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  -Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  -Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  -Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  -Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 2.2.1** | -İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4.416.610,23 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  -Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  -Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,  -Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması,  -Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  -Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  -Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  -Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | |

## Amaç 3:

**Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışına geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 40 | 24 | 26 | 32 | 35 | 45 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | 20 | 65 | 72 | 80 | 87 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı** | | | 20 | 0 | 3 | 5 | 7 | 10 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | 20 | 0 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,  -Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,  -Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,  -Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.1.1** | **-Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | **-Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.741.214,32 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,  -Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,  -Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,  -Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,  -İlçenin bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,  -Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,  -Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,  -Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,  -Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1 Temel eğitimde ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 27,00 | 26 | 15 | 10 | 5 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | **PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | 20 | 0,94 | 0,90 | 0,80 | 0,75 | 0,70 | 0,65 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | 1,28 | 1,20 | 1,15 | 1,10 | 1,00 | 1,00 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | **PG 3.2.3.1 6\*9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10\*13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci  sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 10,55% | 9% | 0% | 0% | 0% | 0% | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  -Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  -İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,  -Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.2.1** | **-İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır** | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | **- Bakanlık tarafından yürütülecek olan ilkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan yeniden yapılandırma çalışmaları okullarımızda uygulanacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.403.895,38 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,  -İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  -Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım ve beceri atölyelerinin kurulması,  -Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  -Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,  -İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | 2 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | 70 | 80 | 85 | 90 | 95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  -Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  -Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  -Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,  -Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.3.1** | **-Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **-Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.974.570,23 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  -Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  -Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  -Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  -Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  -Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  -Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  -Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  -Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | |

## Amaç 4:

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 30 | 90,15 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99,99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 9,50 | 9,00 | 8,50 | 8,00 | 7,50 | 7,00 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)** | | | 20 | 10,76 | 10 | 9,50 | 8 | 7 | 5,00 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.4. Ortaöğretimde ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)** | | | 10 | 98 | 97 | 98 | 99 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  -Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  -Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.1.1** | **-Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin**  **ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **-Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.572.744,32 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  -Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  -Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  -Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  -Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  -Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | **Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | 30 | 0 | 0 | 10 | 30 | 50 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | 40 | 0 | 0 | 5 | 6 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  -Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi,  -Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.2.1** | **-Ortaöğretim ders çizelgesinde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun seçmeli derslerin olduğu esnek modüler bir program uygulanacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | **-Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | **-Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.066.197,39 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  -Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  -İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  -Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  -Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 4.3: İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | **İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Fen lisesinde yürütülen proje sayısı** | | | 25 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2 Fen Lisesi ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | 25 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Fen lisesinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | 25 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen lisesi öğrenci oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Fen ve sosyal bilimler liseleri sayı ve kontenjanlarının artması,  -Fen lisesinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,  -Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması,  -Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması,  -Fen lisesindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.3.1** | **-Fen lisesindeki öğretimin niteliği iyileştirilecektir.** | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | **-Fen lisesinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.870.607,16 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Fen liselerinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması,  -Fen lisesinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi,  -Fen lisesi öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi,  -Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere fen lisesi öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması,  -Fen lisesinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Fen lisesi ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması,  -Fen lisesine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi,  -Fen lisesinin haftalık ders saatlerinin azaltılması,  -Fen lisesi ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | |

**Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 10 | 12 | 14 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 40 | 75,18 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 63,45 | 65 | 65,5 | 66 | 67 | 68 |
| **PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 5 | 7 | 10 | 13 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Din Öğretimi Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  -Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması,  -Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,  -Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması.  -Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.4.1** | **-İmam hatip okullarının güncellenecek öğretim programı ve ders yapısı uygulanacak, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | **-İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.312.268,16 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,  -Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,  -Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması,  -Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,  -Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,  -Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,  -Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,  -Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | |

## Amaç 5:

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1** | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmeni bulunan okul oranı (%)** | | | 60 | 26,76 | 28 | 30 | 32 | 34 | 36 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | 40 | 41 | 43 | 45 | 46 | 48 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  -Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği  -Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.1.1** | **-İhtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri etkin şekilde uygulanacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 987.285,15 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  -Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  -Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  -RAM’ların yeniden yapılandırılması  -Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 5.2: Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | **Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | 60 | 135 | 150 | 160 | 180 | 200 | 250 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | 40 | 12 | 15 | 20 | 25 | 30 | 33 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  -Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  -RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  -Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  -Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.2.1** | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.974.570,23 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,  -Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  -Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  -Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  -Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  -Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  -Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  -Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | 35 | 3,10 | 4 | 6 | 7 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | 35 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme ve Değerlenedirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  -Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  -Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması  -Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.3.1** | **-Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.** | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | **-Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları en etkin şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.324.983,08 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  -Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  -Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  -Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  -Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  -Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  -Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  -Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  -Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | |

## Amaç 6:

**Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.**

**Hedef 6.1: Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | **Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı %** | | **PG 6.1.1.1 İşletmelerin memnuniyet oranı %** | | 20 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.1.2 Mezunların memnuniyet oranı %** | | 20 | 80 | 80,50 | 81 | 81,50 | 82 | 82,50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | | | 40 | 0 | 0 | 0 | 7 | 10 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | | | | 20 | 1 | 3 | 5 | 7 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | | -Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması,  -Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,  -Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,  -Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,  -Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | **S 6.1.1** | **-Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **-Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | 1.870.607,16 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | -Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,  -Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,  -Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,  -Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,  -Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | -Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,  -Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,  -Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,  -Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  -Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde, bakanlıkça geliştirilen yeni nesil öğretim programları etkin bir şekilde uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde, bakanlıkça geliştirilen yeni nesil öğretim programları etkin bir şekilde uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Döner sermaye faaliyetleri yürütülen okul sayısı** | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Alanlara ait güncellenen öğretim programları ile ilgili bilgilendirme eğitimine alınan öğretmen oranı (%)** | | | 40 | - | - | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim  faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 40 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,  -Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,  -Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,  -Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,  -Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.2.1** | **-Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu sağlanacak ve döner sermaye faaliyetleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | **-Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4.585.459,23 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,  -Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,  -Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,  -Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesive gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  -Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,  -Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  -Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,  -Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | 50 | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | 50 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,  -Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,  -Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi  -Diplomatik ve yapısal engeller,  -Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.3.1** | **-Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | **-Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.585.080,23 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,  -Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,  -Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,  -Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,  -Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,  -Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,  -Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,  -Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,  -Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | |

**Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 30 | 6,03 | 6,5 | 7,00 | 8 | 8,50 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | | 40 | 71,00 | 80 | 85 | 88 | 92 | 95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | **PG 6.4.3.1 (0-14 yaş) (%)** | 30 | 12,27 | 13,75 | 14,00 | 14,35 | 14,60 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3.2 (15+ yaş) (%)** | 12,30 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Din öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Şubesi Ortaöğretim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Temel eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,  -Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,  -Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu,  -Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.4.1** | **-Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | **-Niteliği geliştirilecek olan hayat boyu öğrenme programları kapsamında açılacak kurslardan yararlanma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4.520.603,10 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,  -Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,  -Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması,  -Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi,  -Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,  -Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,  -Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,  -Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması,  -Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | |

## Amaç 7:

**Bakanlığımız tarafından özel öğretim kurumlarının yapısına yönelik yapılacak düzenlemeler doğrultusunda ilçemizdeki özel öğretim kurumları yapılandırılacaktır.**

**Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranlarının artırılması ve özel öğretim kurumlarının yönetim yapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici nitelikte olacak bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranlarının artırılması ve özel öğretim kurumlarının yönetim yapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Kurumları Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Özel okullar ile devlet okulları arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması,  -Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği tanımaması, | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 7.1.1** | -Öğrenmeyi geliştirme odaklı bir yapıya dönüştürülecek, özel öğretim kurumlarındaki teftiş ve rehberlik çalışmaları etkin bir şekilde uygulanacaktır. | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | -Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.353.591,15 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,  -Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,  -Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması,  -Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,  -Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,  -Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,  -Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 7.2: Bakanlıkça yapılacak düzenlemeler doğrultusunda sertifika eğitimi veren özel öğretim kurumlarının niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici nitelikte olacak bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | **Bakanlıkça yapılacak düzenlemeler doğrultusunda sertifika eğitimi veren özel öğretim kurumlarının niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı** | | | 50 | 0 | 3 | 5 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.2. İlçemizde uluslararası meslek standartlarına uygun hazırlanmış kurs sayısı** | | | 50 | 0 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Kurumları Şubesi | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | -Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  -Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması,  -Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 7.2.1** | **-Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 958.677,08 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması,  -Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  -Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri,  -Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri,  -Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi,  -Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,  -Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. | | | | | | | | | |

# Maliyetlendirme

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, kaymakamlığın ve belediyenin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Göksun İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için aşağıdaki tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 66.782.995,20 TL'lik kaynağa ihtiyaç olacağı düşünülmektedir.

Tablo 10: Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| Genel Bütçe | 9.385.412,75 | 10.323.954,03 | 11.356.349,43 | 12.491.984,38 | 13.741.182,81 | 57.298.883,40 |
| Kaymakamlık ve Belediyenin Katkısı | 484.159,14 | 532.575,05 | 585.832,56 | 644.415,82 | 708.857,40 | 2.955.839,97 |
| Kantin Gelirleri | 5.272,50 | 5.799,75 | 6.379,73 | 7.017,70 | 7.719,47 | 32.189,14 |
| Diğer (AB ve Sos. Yard. ve Day. fonları) | 1.064.041,98 | 1.170.446,18 | 1.287.490,80 | 1.416.239,88 | 1.557.863,86 | 6.496.082,69 |
| **TOPLAM** | **10.938.886,37** | **12.032.775,01** | **13.236.052,51** | **14.559.657,77** | **16.015.623,54** | 66.782.995,20 |

Müdürlüğümüz stratejik planında 21 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 66.782.995,20 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 11: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AMAÇ VE HEDEF NO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM MALİYET (TL) |
| AMAÇ 1 | **1.261.834,08** | **1.388.017,49** | **1.526.819,24** | **1.679.501,16** | **1.847.451,28** | **7.703.623,24** |
| Hedef 1.1. | **380.917,04** | **419.008,74** | **460.909,62** | **507.000,58** | **557.700,64** | **2.325.536,62** |
| Hedef 1.2. | **585.144,45** | **643.658,90** | **708.024,78** | **778.827,26** | **856.709,99** | **3.572.365,38** |
| Hedef 1.3. | **295.772,59** | **325.349,85** | **357.884,83** | **393.673,32** | **433.040,65** | **1.805.721,24** |
| AMAÇ 2 | **1.525.602,96** | **1.678.163,26** | **1.845.979,58** | **2.030.577,54** | **2.233.635,29** | **9.313.958,63** |
| Hedef 2.1. | **802.173,33** | **882.390,66** | **970.629,73** | **1.067.692,70** | **1.174.461,97** | **4.897.348,40** |
| Hedef 2.2. | **723.429,63** | **795.772,59** | **875.349,85** | **962.884,84** | **1.059.173,32** | **4.416.610,23** |
| AMAÇ 3 | **1.821.375,56** | **2.003.513,12** | **2.203.864,43** | **2.424.250,87** | **2.666.675,96** | **11.119.679,93** |
| Hedef 3.1. | **612.801,48** | **674.081,63** | **741.489,79** | **815.638,77** | **897.202,65** | **3.741.214,32** |
| Hedef 3.2. | **885.144,45** | **973.658,90** | **1.071.024,78** | **1.178.127,26** | **1.295.939,99** | **5.403.895,38** |
| Hedef 3.3. | **323.429,63** | **355.772,59** | **391.349,85** | **430.484,84** | **473.533,32** | **1.974.570,23** |
| AMAÇ 4 | **2.427.776,29** | **2.670.553,92** | **2.937.609,31** | **3.231.370,24** | **3.554.507,27** | **14.821.817,03** |
| Hedef 4.1. | **912.801,48** | **1.004.081,63** | **1.104.489,79** | **1.214.938,77** | **1.336.432,65** | **5.572.744,32** |
| Hedef 4.2. | **829.830,37** | **912.813,41** | **1.004.094,75** | **1.104.504,22** | **1.214.954,64** | **5.066.197,39** |
| Hedef 4.3. | **306.400,74** | **337.040,81** | **370.744,90** | **407.819,38** | **448.601,32** | **1.870.607,16** |
| Hedef 4.4. | **378.743,70** | **416.618,07** | **458.279,88** | **504.107,86** | **554.518,65** | **2.312.268,16** |
| AMAÇ 5 | **1.302.173,33** | **1.432.390,67** | **1.575.629,73** | **1.733.192,71** | **1.906.511,98** | **7.949.898,42** |
| Hedef 5.1. | **161.714,82** | **177.886,30** | **195.674,93** | **215.242,43** | **236.766,67** | **987.285,15** |
| Hedef 5.2. | **323.429,63** | **355.772,59** | **391.349,85** | **430.484,84** | **473.533,32** | **1.974.570,23** |
| Hedef 5.3. | **217.028,89** | **238.731,78** | **262.604,96** | **288.865,45** | **317.752,00** | **1.324.983,08** |
| AMAÇ 6 | **2.221.380,44** | **2.443.518,48** | **2.687.870,33** | **2.956.657,37** | **3.252.323,10** | **13.561.749,72** |
| Hedef 6.1. | **306.400,74** | **337.040,81** | **370.744,90** | **407.819,38** | **448.601,32** | **1.870.607,16** |
| Hedef 6.2. | **751.086,67** | **826.195,34** | **908.814,87** | **999.696,36** | **1.099.665,99** | **4.585.459,23** |
| Hedef 6.3. | **423.429,63** | **465.772,59** | **512.349,85** | **563.584,84** | **619.943,32** | **2.585.080,23** |
| Hedef 6.4. | **740.463,40** | **814.509,74** | **895.960,71** | **985.556,79** | **1.084.112,46** | **4.520.603,10** |
| AMAÇ 7 | **378.743,71** | **416.618,08** | **458.279,89** | **504.107,88** | **554.518,67** | **2.312.268,22** |
| Hedef 7.1. | **221.714,82** | **243.886,30** | **268.274,93** | **295.102,43** | **324.612,67** | **1.353.591,15** |
| Hedef 7.2. | **157.028,89** | **172.731,78** | **190.004,96** | **209.005,45** | **229.906,00** | **958.677,08** |
| TOPLAM | **10.938.886,37** | **12.032.775,01** | **13.236.052,51** | **14.559.657,77** | **16.015.623,54** | **66.782.995,20** |

# İzleme ve Değerlendirme

## Göksun İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Göksun İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi,

süreçleri oluşturmaktadır.

**2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Göksun İlçe MEM 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe Milli Eğitim Müdürü, Şube Müdürleri, Okul Müdürleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Müdürlüğümüz stratejik planının onayının alınıp uygulamaya geçilmesiyle izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. Raporla¬ma genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır. Raporlar iki nüsha şek¬linde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapıla¬bilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme**  **Değerlendirme**  **Dönemi** | **Gerçekleştirilme Zamanı** | **İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması** | **Zaman**  **Kapsamı** |
| **1. İzleme Değerlendirme Dönemi** | Her Yılın  Temmuz Ayı  İçerisinde | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İlçe Milli Eğitim Müdürüne sunulması. | **Ocak**  **Temmuz Dönemi** |
| **2. İzleme Değerlendirme Dönemi** | İzleyen Yılın  Şubat Ayı Sonuna Kadar | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçek­leşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında harcama birim yö­ne­ti­cilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge he­deflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. | **Tüm Yıl** |

# Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Müdürlüğümüz internet sitesinde yayımlanmıştır.

**EKLER**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hedef Kartı Sorumlulukları** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Birimler** | **1.1** | **1.2** | **1.3** | **2.1** | **2.2** | **3.1** | **3.2** | **3.3** | **4.1** | **4.2** | **4.3** | **4.4** | **5.1** | **5.2** | **5.3** | **6.1** | **6.2** | **6.3** | **6.4** | **7.1** | **7.2** |
| **BİETŞ** |  |  | K | K |  |  |  |  |  |  |  |  | i | i | i | i |  | i |  | i |  |
| **DHŞ** |  |  |  |  |  | i | i | i | i | i | i | i |  |  |  |  |  | i |  |  |  |
| **DÖŞ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | i |  | K | i | i | i |  | i |  | i |  |  |
| **HBÖŞ** | i | i | i |  | i | i | i |  |  |  |  |  | i | i | i | i | i | i | K |  | i |
| **İEŞ** |  |  |  | i |  |  |  |  | i | i |  | i |  | i | i |  | i | i |  |  |  |
| **İKYŞ** |  | K |  |  | K |  |  | i |  |  |  |  |  |  |  |  | i |  |  |  |  |
| **İSGB** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | i |  | i | i | i |
| **MTEŞ** | i | i | i |  | i | i | i |  | i | i | i |  | i | i | i | K | K | K | i |  | i |
| **OÖŞ** | i | i | i |  | i | i | i | i | K | K | K | i | i | i | i |  | i |  | i |  |  |
| **ÖDSHŞ** | K |  |  |  |  |  |  |  | i | i |  |  |  |  | i |  |  |  | i |  |  |
| **ÖERHŞ** | i | i | i |  | i | i | i |  | i | i | i |  | K | K | K | i |  |  |  |  |  |
| **ÖÖKŞ** | i | i | i |  | i | i | i |  | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |  | K | K |
| **TEŞ** | i | i | i |  | i | K | K | K |  |  |  |  | i | i | i | i |  |  | i |  |  |
| **YÖYEŞ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | i |  |  |  |  |  | i |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hedef Koordinatörü: K | | | |  |  |  | İş Birliği Yapılacak Birim: İ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Hedef** | **No** | **Stratejiler** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlular** |
| Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır. | Hedef 1.1:Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi amacıyla Bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme sistemi etkin bir şekilde kullanılacaktır. | 1.1.1 | Eğitim kalitesinin artırılması için, bakanlık tarafından kurulacak olan ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. | ÖDSHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
|
| 1.1.2 | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir. | ÖDSHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
| 1.1.3 | Okullar arası başarı farklarının azaltılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. | ÖDSHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
| Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi uygulanılacaktır. | 1.2.1 | Bakanlık tarafından hazırlanan beceri temelli yabancı dil eğitimi; ilçemizde, seviye ve okul türlerine göre uygulanacaktır. | İKŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
| 1.2.2 | Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve hazırlanan dijital içerikler eğitimde kullanılacaktır. | İKŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
| 1.2.3 | Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir. | İKŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
| Hedef 1.3: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlçemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır. | 1.3.1 | Öğretmenlerin ve öğrencilerin EBA kullanımını yaygınlaştırmak için çalışmalar yapılacaktır. | BİETŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
| 1.3.2 | Dijital becerilerin gelişmesi için öğretmen eğitimi yapılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır. | BİETŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Hedefler** | **No** | **Stratejiler** | **Ana sorumlu** | **Diğer sorumlular** |
| Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır. | Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla bakanlıkça hazırlanan veriye dayalı yönetim yapısı uygulanacaktır. | 2.1.1 | Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır. | BİETŞ | İEŞ |
|
|
|
| 2.1.2 | Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir. | BİETŞ | İEŞ |
|
|
| Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır. | 2.2.1 | İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | İKÖŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
|
|
|
|
|
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Hedefler | No | Stratejiler | Ana sorumlu | Diğer sorumlular |
| Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır | Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışına geçilecektir. | 3.1.1 | Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. | TEHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
|
|
|
| 3.1.2 | Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır. | TEHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
|
|
| Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır. | 3.2.1 | İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır. | TEHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
|
|
| 3.2.2 | Bakanlık tarafından yürütülecek olan ilkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan yeniden yapılandırma çalışmaları okullarımızda uygulanacaktır. | TEHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
|
|
| Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir. | 3.3.1 | Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır. | TEHŞ | OÖŞ- İKŞ- DHŞ- İKŞ |
|
| 3.3.2 | Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır. | TEHŞ | OÖŞ- İKŞ- DHŞ- İKŞ |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Hedefler** | **No** | **Stratejiler** | **Ana sorumlu** | **Diğer sorumlu** |
| Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir. | Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır. | 4.1.1 | Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ |
|
|
| 4.1.2 | Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir. | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ-ÖDSHŞ |
|
| Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacıyla çalışmalar yapılacaktır. | 4.2.1 | Ortaöğretim ders çizelgesinde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun seçmeli derslerin olduğu esnek modüler bir program uygulanacaktır. | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ- DÖŞ |
|
| 4.2.2 | Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüştürülmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ- DÖŞ |
|
| 4.2.3 | Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır. | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ- DÖŞ |
|
| Hedef 4.3: İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir. | 4.3.1 | Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğretimin niteliğinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | OÖŞ | DHŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- YÖYEŞ |
|
|
| 4.3.2 | Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır. | OÖŞ | DHŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- YÖYEŞ |
|
| Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır. | 4.4.1 | İmam hatip okullarının güncellenecek öğretim programı ve ders yapısı uygulanacak, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir. | DÖŞ | DHŞ- İEŞ-OÖŞ- ÖÖKŞ |
|
|
| 4.4.2 | İmam hatip okulları ile yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır. | DÖŞ | DHŞ- İEŞ-OÖŞ- ÖÖKŞ |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Hedefler** | **No** | **Stratejiler** | **Ana sorumlu** | **Diğer sorumlu** |
| Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. | Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yürütülecektir. | 5.1.1 | İhtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri etkin şekilde uygulanacaktır. | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ |
|
|
|
| Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır. | 5.2.1 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır. | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ- İEŞ |
|
|
|
|
| Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir. | 5.3.1 | Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapının ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ- İEŞ- ÖDSHŞ |
|
|
| 5.3.2 | Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları en etkin şekilde kullanılacaktır. | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ- İEŞ- ÖDSHŞ |
|
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Hedefler** | **No** | **Stratejiler** | **Ana sorumlu** | **Diğer sorumlu** |
| Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır. | Amaç 6.1: Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır. | 6.1.1 | Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır. | MTEŞ | ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ-TEŞ- ÖERHŞ |
|
| 6.1.2 | Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir. | MTEŞ | ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ-TEŞ- ÖERHŞ |
|
| Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde, bakanlıkça geliştirilen yeni nesil öğretim programları etkin bir şekilde uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir. | 6.2.1 | Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu sağlanacak ve döner sermaye faaliyetleri desteklenecektir. | MTEŞ | HBÖŞ- OÖŞ- ÖÖKŞ- DÖŞ- İEŞ- İKŞ- MMKB- YÖYEŞ |
|
| 6.2.2 | Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır. | MTEŞ | HBÖŞ- OÖŞ- ÖÖKŞ- DÖŞ- İEŞ- İKŞ- MMKB- YÖYEŞ |
|
| Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir. | 6.3.1 | Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır. | MTEŞ | DHŞ- İEŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ |
|
| 6.3.2 | Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir. | MTEŞ | DHŞ- İEŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ |
|
| Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır. | 6.4.1 | Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır. | HBÖŞ | DÖŞ- MTEŞ- OÖŞ- ÖDSHŞ- TEHŞ |
|
| 6.4.2 | Niteliği geliştirilecek olan hayat boyu öğrenme programları kapsamında açılacak kurslardan yararlanma oranı artırılacaktır. | HBÖŞ | DÖŞ- MTEŞ- OÖŞ- ÖDSHŞ- TEHŞ |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | **Hedefler** | **No** | **Stratejiler** | **Ana sorumlu** | **Diğer sorumlu** |
| Bakanlığımız tarafından özel öğretim kurumlarının yapısına yönelik yapılacak düzenlemeler doğrultusunda ilçemizdeki özel öğretim kurumları yapılandırılacaktır. | Özel öğretime devam eden öğrenci oranlarının artırılması ve özel öğretim kurumlarının yönetim yapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | 7.1.1 | -Öğrenmeyi geliştirme odaklı bir yapıya dönüştürülecek, özel öğretim kurumlarındaki teftiş ve rehberlik çalışmaları etkin bir şekilde uygulanacaktır | ÖÖKŞ | BİETŞ- MTEŞ |
|
|
|
| 7.1.2 | Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılacaktır. | ÖÖKŞ | BİETŞ- MTEŞ |
|
|
|
| Bakanlıkça yapılacak düzenlemeler doğrultusunda sertifika eğitimi veren özel öğretim kurumlarının niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | 7.2.1 | Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | ÖÖKŞ | HBÖŞ- MTEŞ- İSGB |
|
|
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 1.1.1 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | ÖDSHŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
| PG 1.1.2 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı |
| PG 1.1.3 | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) |
| PG 1.2.1 | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | İKŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
| PG 1.2.2 | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) |
| PG 1.3.1 | EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı | BİETŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
| PG 1.3.2 | EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) |
| PG 1.3.3 | Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimle­rine katılan öğretmen sayısı |
| PG 1.3.4 | Tasarım ve beceri atölyesi sayısı |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 2.1.1. | Bakanlık tarafından kurulan eğitsel veri ambarının kullanılma oranı (%) | BİETŞ | İEŞ |
| PG 2.1.2. | Bakanlık tarafından kurulan coğrafi bilgi sisteminin kullanılma oranı (%) |
| PG 2.2.1 | Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | İKÖŞ | TEHŞ- OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ |
| PG 2.2.2 | Yönetici cinsiyet oranı (%) |
| PG 2.2.3 | Ücretli öğretmen oranı (%) |
| PG 2.2.4 | Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Prog­ramlarına katılan öğretmen oranı (%) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 3.1.1 | 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%) | TEHŞ | OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
| PG 3.1.2 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) |
| PG 3.1.3 | Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı |
| PG 3.1.4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) |
| PG 3.2.1 | Temel eğitimde ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | TEHŞ | OÖŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- DHŞ |
| PG 3.2.2 | Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı |
|  | *PG 3.2.2.1İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)* |
|  | *PG 3.2.2.2Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)* |
| PG 3.2.3 | Temel eğitimde okullaşma oranı (%) |
|  | *PG 3.2.3.16-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)* |
|  | *PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)* |
| PG 3.2.4 | Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) |
|  | *PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)* |
|  | *PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)* |
| PG 3.3.1 | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | TEHŞ | OÖŞ- İKŞ- DHŞ |
| PG 3.3.2 | Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%) |
| PG 3.3.3 | Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 4.1.1. | 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ |
| PG 4.1.2. | Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) |
| PG 4.1.3. | Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) |
| PG 4.1.4. | Ortaöğretimde ikili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) |
| PG 4.1.5. | Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%) |
| PG 4.2.1. | Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%) | OÖŞ | MTEŞ- İEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- DHŞ- ÖDSHŞ- DÖŞ |
| PG 4.2.2. | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) |
| PG 4.2.3. | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) |
| PG 4.3.1 | Fen lisesinde yürütülen proje sayısı | OÖŞ | DHŞ- MTEŞ- ÖERHŞ- ÖÖKŞ- YÖYEŞ |
| PG 4.3.2 | Fen lisesi ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı |
| PG 4.3.3 | Fen lisesinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı |
| PG 4.3.4 | Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen lisesi öğrenci oranı (%) |
| PG 4.4.1. | İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı | DÖŞ | DHŞ- İEŞ-OÖŞ- ÖÖKŞ |
| PG 4.4.2. | Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması |
|  | *PG 4.4.2.1 Ortaokul* |
|  | *PG 4.4.2.2 Ortaöğretim* |
| PG 4.4.3. | Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 5.1.1. | Rehberlik öğretmeni bulunan okul oranı (%) | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ |
| PG 5.1.2. | Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) |
| PG 5.2.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ- İEŞ |
| PG 5.2.2 | Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı |
| PG 5.3.1 | Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%) | ÖERHŞ | TEŞ- OÖŞ- MTEŞ- DÖŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ- İEŞ- ÖDSHŞ |
| PG 5.3.2 | Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%) |
| PG 5.3.3 | Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 6.1.1 | İşletmelerin ve mezunların mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı % | MTEŞ | ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ-TEŞ- ÖERHŞ |
|  | PG 6.1.1.1 İşletmelerin memnuniyet oranı % |
|  | PG 6.1.1.2 Mezunların memnuniyet oranı % |
| PG 6.1.2 | Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı |
| PG 6.1.3 | Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı |
| PG 6.2.1 | Döner sermaye faaliyetleri yürütülen okul sayısı | MTEŞ | HBÖŞ- OÖŞ- ÖÖKŞ- DÖŞ- İEŞ- İKŞ- MMKB- YÖYEŞ |
| PG 6.2.2 | Alanlara ait güncellenen öğretim programları ile ilgili bilgilendirme eğitimine alınan öğretmen oranı (%) |
| PG 6.2.3 | Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı |
| PG 6.3.2 | Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı | MTEŞ | DHŞ- İEŞ- ÖÖKŞ- HBÖŞ- BİETŞ |
| PG 6.3.3 | Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı |
| PG 6.4.1 | Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%) | HBÖŞ | DÖŞ- MTEŞ- OÖŞ- ÖDSHŞ- TEHŞ |
| PG 6.4.2 | Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) |
| PG 6.4.3 | Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%) |
|  | PG 6.4.3.1 (0-14 yaş) (%) |
|  | PG 6.4.3.2 (15+ yaş) (%) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | |
| **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Ana Sorumlu** | **Diğer Sorumlu** |
| PG 7.1.1 | Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%) | ÖÖKŞ | BİETŞ |
| PG 7.1.2 | Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%) |
| PG 7.1.3 | Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%) |
| PG 7.1.4 | Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%) |
| PG 7.2.1. | Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı | ÖÖKŞ | HBÖŞ- MTEŞ |
| PG 7.2.2. | İlçemizde uluslararası meslek standartlarına uygun hazırlanmış kurs sayısı |